



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 16.02.2026, klo 15:00 - 18:11

Paikka Sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 49 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 50 Ilmoitusasiat**
- § 51 Anni-tädin kylän pientalokortteleiden hinnoittelupäätös ja myyntivaltuutus**
- § 52 Määräalojen myyntipäätös kiinteistöistä 186-021-2190-7, 186-402-5-72 ja 186-402-5-71 (Pohjoisväylä 27)**
- § 53 Kokouskutsu 24.2.2026 / Numera Palvelut Oy neuvottelukunta**
- § 54 Järvenpään kaupungin lausunto / Keski-Uudenmaan työllisyysalueen ohjelma**
- § 55 Eläkeläisneuvoston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026 sekä toimintakertomus 2025**
- § 56 Vammaisneuvoston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026 sekä toimintakertomus 2025**
- § 57 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Jarno Hautamäki, puheenjohtaja  
Heidi Perkiö, 1. varapuheenjohtaja  
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja, poistui 17:46  
Henri Kontkin  
Tiia Lintula, poistui 16:48  
Lassi Markkanen  
Pauliina Naala, poistui 17:40  
Reetta Nick, poissa klo 17.03-17.15  
Tomi Passi, saapui 15:02  
Jorma Piisinen, saapui 15:04  
Willem van Schevikhoven

### Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, sihteeri  
Mikko Autere, § 49-51, poissa klo 16.23-16.41, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 17:23  
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja  
Mika Heikkilä, § 49-50, yleiskaavasuunnittelija, poistui 16:23  
Heikki Häyhä, § 49-50, yritys- ja elinkeinopäällikkö, poistui 16:23  
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, esittelijä  
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
Ville Paatsola, § 51, tonttipäällikkö, saapui 16:41, poistui 17:23  
Kristiina Soots, § 49-50, palvelualuejohtaja, poistui 16:23

### Poissa

Sari Forsström, hallintojohtaja  
Heli Komulainen, viestintäjohtaja  
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja  
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja  
Kirsi Rinne, talousjohtaja

### Allekirjoitukset

Jarno Hautamäki  
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 49

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 17.2.2026 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 50

#### Ilmoitusasiat

##### Oheismateriaali

- 1 Invalidiliiton kannanotto vammaisneuvostojen osallistamisesta
- 2 Oheismateriaali / isänpäivämerkit 2026

#### Iltakoulu

klo 15-15.30 Keskustan kehittäminen, kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere, yritys- ja elinkeinopäällikkö Heikki Häyhä, kaupunkikuva-arkkitehti Maria Suutari-Jääskö ja yleiskaavasunnittelija Mika Heikkilä (oheismateriaali)

#### Tiedoksi

1. Invalidiliiton kannanotto vammaisneuvostojen osallistamisesta (oheismateriaali)
2. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)
3. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi laiksi käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä laiksi rakentamislain muuttamisesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=5cc84a6c-646a-4998-84a6-3d5a23e8b8c3>
4. Isänpäivämerkit 2026 (oheismateriaali)[On aika hakea isänpäiväkunniamerkkiä - ehdotukset tehtävä viimeistään 16.3. - Lupa- ja valvontavirasto](#)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

#### **Käsittely**

Kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere, yritys- ja elinkeinopäällikkö Heikki Häyhä ja yleiskaavasunnittelija Mika Heikkilä selostivat keskustan kehittämisen asiaa.

Kaupunginjohtaja antoi ajankohtaiskatsauksen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 322, 16.12.2024**

**Kaupunginvaltuusto, § 7, 10.02.2025**

**Kaupunginhallitus, § 45, 09.02.2026**

**Kaupunginhallitus, § 51, 16.02.2026**

### § 51

#### **Anni-tädin kylän pientalokortteleiden hinnoittelupäätös ja myyntivaltuutus**

JARDno-2024-1679

#### **Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 322**

Valmistelijat / lisätiedot:

Erika Märkälä, maanmittausinsinööri, erika.markala@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite 1 / Kauppakirjaluonnos Anni-tädin kylän pientalotontit

2 Liite 2 / Asemakaava, Anni-tädin kylän pientalotontit

#### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Sijaintikartta Annitädin kylän pientalotontit

Valmistelijat: maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen, tonttipäällikkö Ville Paatsola, maanmittausinsinööri Erika Märkälä

Kaupunginvaltuusto on 11.9.2023 § 56 hyväksynyt Anni-tädin kylän asemakaavan. Asemakaavassa on osoitettu kortteleihin 2404 ja 2406-2411 yhteensä 38 Järvenpään kaupungin omistamaa erillispientalotonttia ja kortteleihin 2403, 2405 ja 2410-2411 yhteensä 6 Järvenpään kaupungin omistamaa asuinpientalokorttelia. Kortteleiden 2403-2411 pientalotontit esitetään luovutettavaksi vuosina 2025-2026 yksityisille rakentajille. Luovutettavat tontit sijaitsevat asemakaavan mukaisella erillispientalojen korttelialueella (AO-47) ja asuinpientalojen korttelialueella (AP-28). Erillispientalotonttien asuinrakennusoikeus on n. 137-195 k-m<sup>2</sup> ja tonttien pinta-alat vaihtelevat n. 550-780 m<sup>2</sup> välillä. Asuinpientalokorttelien asuinrakennusoikeus on n. 700-1470 k-m<sup>2</sup> ja kortteleiden pinta-alat vaihtelevat n. 2000-4200 m<sup>2</sup>.

Tonttien myynti valmistellaan kaikille avoimella tarjouskilpailulla maapoliittisen ohjelman mukaisesti. Tarjouksen voi jättää kaikista tonteista. Tonttien saajat nimetään lähtien siitä tontista, josta on tehty korkein tarjous. Samansuuruisten tarjousten kesken ratkaisee ensisijaisuusjärjestys ja sen jälkeen arpa. Tontin saajien on maksettava 5% suuruinen varausmaksu kahden viikon kuluessa siitä, kun kaupunki on ilmoittanut tontin saannista. Varausmaksu hyvitetään loppukauppahinnassa, mutta sitä ei palauteta, jos tontin saaja peruu kaupan. Tontin kauppahintaan lisätään voimassa olevan hyväksytyt taksan mukainen tonttijako- ja lohkomismaksu.

Mikäli tontteja jää myymättä ensimmäisen tarjouskilpailukierroksen jälkeen, tontit tulevat myyntiin seuraavassa tarjouskilpailukierroksessa. Mikäli tontteja jää myymättä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

viimeisen tarjouskilpailukierroksen jälkeen, tai kauppoja peruuntuu, voidaan jäljelle jääneet tontit luovuttaa suoraan halukkaille ostajille ilman erillistä tarjouskilpailua vähimmäismyyntihinnalla.

Järvenpään kaupunki on myynyt tarjouskilpailulla Ristinummen ja Pajalan kaupunginosista pientalotontteja vuonna 2024. Vähimmäismyyntihinnat ovat vaihdelleet kaupungin luovutuksissa 300-500 €/k-m<sup>2</sup> välillä. Koska Anni-tädin kylän pientalotontit arvioidaan keskimääräistä houkuttelevimmiksi, esitetään vähimmäismyyntihinnoiksi erillispientalotonteille kortteliin 2408 600 €/k-m<sup>2</sup> ja kortteleihin 2404 ja 2406, 2407 ja 2409-2411 500 €/k-m<sup>2</sup> sekä asuinpientalokortteleihin 2403, 2405 ja 2410-2411 400 €/k-m<sup>2</sup>.

Järvenpään kaupungin hallintosääntö, *Luku 18 -Taloudellinen toimivalta* mukaisesti kaupunginvaltuusto päättää maa- ja vesialueiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta kohteen arvon ollessa yli 1.000.000 euroa.

Nyt käsillä olevien 38 erillispientalotontin ja 6 asuinpientalokorttelin arvo on noin 6,1 miljoonaa euroa, joten toimivalta asiassa on kaupunginvaltuustolla.

MA

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää, että

1. Luovutettaessa pientalotontteja kortteleista 2403-2411 käytetään vähimmäismyyntihintana erillispientalotonteille kortteliin 2408 600 €/k-m<sup>2</sup> ja kortteleihin 2404 ja 2406, 2407 ja 2409-2411 500 €/k-m<sup>2</sup> sekä asuinpientalokortteleihin 2403, 2405 ja 2410-2411 400 €/k-m<sup>2</sup>. Hinnat ovat voimassa siihen saakka kunnes korttelien kaikki tontit ovat luovutettu.
2. Tontit luovutetaan tarjouskilpailulla edellä esitetyn mukaisesti.
3. Maankäyttöjohtaja valtuutetaan tekemään tonttien myyntipäätökset edellä mainitut vähimmäismyyntihinnat huomioiden normaalien luovutusehtojen mukaisesti.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## Kaupunginvaltuusto, 10.02.2025, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Erika Märkälä, maanmittausinsinööri, erika.markala@jarvenpaa.fi

Liitteet



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

- 1 Liite 1 / Kauppakirjaluonnos Anni-tädin kylän pientalotontit
- 2 Liite 2 / Asemakaava, Anni-tädin kylän pientalotontit

### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Sijaintikartta Annitädin kylän pientalotontit

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 322

### Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää, että

1. Luovutettaessa pientalotontteja kortteleista 2403-2411 käytetään vähimmäismyyntihintana erillispientalotonteille kortteliin 2408 600 €/k-m<sup>2</sup> ja kortteleihin 2404 ja 2406, 2407 ja 2409-2411 500 €/k-m<sup>2</sup> sekä asuinpientalokortteleihin 2403, 2405 ja 2410-2411 400 €/k-m<sup>2</sup>. Hinnat ovat voimassa siihen saakka kunnes korttelien kaikki tontit ovat luovutettu.
2. Tontit luovutetaan tarjouskilpailulla edellä esitetyn mukaisesti.
3. Maankäyttöjohtaja valtuutetaan tekemään tonttien myyntipäätökset edellä mainitut vähimmäismyyntihinnat huomioiden normaalien luovutusehtojen mukaisesti.

### Kokouskäsittely

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen selosti asiaa.

Kokoustauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.19-18.30.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Kaupunginhallitus, 09.02.2026, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Erika Märkälä, maanmittausinsinööri, erika.markala@jarvenpaa.fi  
Ville Paatsola, tonttipäällikkö, ville.paatsola@jarvenpaa.fi  
Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja, juhana.hiironen@jarvenpaa.fi

### Liitteet

- 1 Liite 1 Sijaintikartta

Kaupunginvaltuusto on 10.02.2025 § 7 hyväksynyt Anni-tädin kylän pientaloalueen hinnoittelupäätöksen ja myyntivaltuutuksen. Päätöksen mukaisesti tontit myydään kaikille avoimella tarjouskilpailulla maapoliittisen ohjelman mukaisesti. Asemakaavassa on osoitettu kortteleihin 2403, 2405 ja 2410-2411 yhteensä 6 Järvenpään kaupungin omistamaa asuinpientalotonttia.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Yhtiömuotoisten asuinpientalokortteleiden osalta tarjouskilpailumenettely ei ole osoittautunut tarkoituksenmukaiseksi. Asuinpientalokorttelin 2410 tontti 40 on ollut tarjouskilpailussa 24.9.2025 - 4.12.2025 huutokaupat-sivulla. Ilmoitusta on katsottu 1 892 kertaa, tarjouskilpailuun on osallistunut 7 tarjoajaa ja tarjouksia on jätetty yhteensä 148 kappaletta. Suurin tarjous oli 71 205 €, mikä vastaa noin 72 €/k-m<sup>2</sup> yksikköhintaa. Kohteesta ei saatu yhtään tavoitehinnan saavuttanutta tarjousta. Huutokauppamenettelyllä ei ole saatu yhtiömuotoisten tonttien osalta siten sellaista näkyvyyttä rakennusyhtiöiden suuntaan kuin olisi toivottu. Huutokauppamenettely ei myöskään mahdollista kaupungin ja rakennusliikkeen välisiä neuvotteluita hintakilpailun aikana. Huutokauppamenettelyllä yhtiömuotoisia tontteja ei olla saatu myytyä, koska hyväksymiskelpoisia tarjouksia ei ole tullut ja siten myyntipäätöksiä ei ole voinut tehdä.

Yhtiömuotoisesti toteutettavien asuinpientalokortteleiden myynti edellyttää neuvotteluita sekä yhteissuunnittelua paitsi toimijan ja myyjän myös rakennusvalvonnan, kaavoituksen ja kunnallistekniikan kanssa. Asuinpientalokortteleiden myymiseksi ja asemakaavoitetun alueen toteuttamiseksi esitetään asuinpientalokortteleiden siirtämistä jatkuvaan hakuun tonttitarjouskilpailun sijasta. Asuinpientalokortteleiden myynti toteutetaan kaupungin vakiintuneen käytännön mukaisesti ulkopuolisten kiinteistöarvioitsijoiden määrittämän markkina-arvon perusteella.

Järvenpään kaupungin hallintosääntö, Luku 18 -Taloudellinen toimivalta mukaisesti kaupunginvaltuusto päättää maa- ja vesialueiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta kohteen arvon ollessa yli 1.000.000 euroa. Nyt käsillä olevien 4 asuinpientalokorttelin arvo on noin 1,7 miljoonaa euroa, joten toimivalta asiassa on kaupunginvaltuustolla.

MA

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. Luovuttaa Anni-tädin kylän yhtiömuotoiset tontit kortteleista 2410, 2411, 2403 ja 2405 markkinahinnalla neuvottelumenettelyihin perustuen
2. Valtuuttaa maankäyttöjohtajan luovuttamaan tontit markkinahinnalla

### Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

---

## Kaupunginhallitus, 16.02.2026, § 51

Valmistelija / lisätiedot:

Erika Märkälä, maanmittausinsinööri, erika.markala@jarvenpaa.fi  
Ville Paatsola, tonttipäällikkö, ville.paatsola@jarvenpaa.fi





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja, juhana.hiironen@jarvenpaa.fi

### Liitteet

1 Liite 1 Sijaintikartta

Kaupunginhallitus 9.2.2026 § 45

Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen pykälälle on lisätty uusi oheismateriaali-aineisto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. Luovuttaa Anni-tädin kylän yhtiömuotoiset tontit kortteleista 2410, 2411, 2403 ja 2405 markkinahinnalla neuvottelumenettelyihin perustuen
2. Valtuuttaa maankäyttöjohtajan luovuttamaan tontit markkinahinnalla

### **Käsittely**

Tonttipäällikkö Ville Paatsola selosti asiaa.

Esittelijä täydensi pykälää

lisäämällä kaupunginvaltuustolle oheismateriaaliksi kaupunginhallituksen kokouksessa esitetyn aineiston.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

hankekehityspäällikkö, kaupunkikehitysjohtaja, maankäyttöjohtaja, tonttipäällikkö, maankäyttösihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 52

#### **Määräalojen myyntipäätös kiinteistöistä 186-021-2190-7, 186-402-5-72 ja 186-402-5-71 (Pohjoisväylä 27)**

JARDno-2026-262

Valmistelija / lisätiedot:

Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja, juhana.hiironen@jarvenpaa.fi  
Susanna Aramo, yrityspalvelupäällikkö, susanna.aramo@jarvenpaa.fi  
Ville Paatsola, tonttipäällikkö, ville.paatsola@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Liite 1 Kauppakirjaluonnos Pohjoisväylä 27 Tontti 1
- 2 Liite 2 Kauppakirjaluonnos pohjoisväylä 27 Tontti 2
- 3 Liite 3 / Sijaintikartta Megastore Pohjoisväylä 27
- 4 Liite 4 / Kartta Tontti 1.pdf
- 5 Liite 5 / Kartta Tontti 2.pdf

Järvenpään kaupunki on neuvotellut Valtanen & Valtanen Oy:n edustajan kanssa liike- ja toimistorakennuksen sijoittamisesta Järvenpään eteläisessä liittymässä, voimalaitoksen vieressä sijaitsevaan kortteliin. Noin 2000 kerrosneliometriä kokoinen liikerakennus on tarkoitus sijoittaa noin 12.000 neliömetrin kokoiselle tontille (myöhemmin tontti 1), joka muodostetaan kiinteistöistä 186-402-5-71 ja 186-21-2190-7. Noin 4500 kerrosneliömetrin kokoinen liike- ja toimistorakennus on tarkoitus sijoittaa noin 21.000 neliömetrin kokoiselle tontille (myöhemmin tontti 2), joka muodostetaan kiinteistöistä 186-402-5-71 ja 186-402-5-72. Rakennukset on tarkoitus toteuttaa kahdessa osassa, ensiksi pienempi osakokonaisuus ja noin 1-2 vuotta myöhemmin suurempi osakokonaisuus. Pienemmästä osasta on tarkoitus tehdä kiinteistökauppa päätöksen sitovuusaikana (30.8.2026 mennessä) ja suuremmasta noin vuotta myöhemmin. Suuremman tontin varauksesta maksetaan 5 prosentin suuruinen varausmaksu tontin kauppahinnasta laskien. Varausmaksu hyvitetään tontin ostohinnasta, mutta sitä ei palauteta, jos varaus ei johda kauppaan.

Muodostettavat tontit sijaitsevat asemakaavan mukaisella liikerakennusten korttelialueella (KL-9). Kortteliin on tarkoitus tulla lasten vaatteisiin, leluihin, harrastuksiin ym. tarpeisiin perustuva Megastore -kauppa. Toimijan arvion mukaan ensimmäisen vaiheen työllistämisaikutus on noin 10-15 pysyvää työpaikkaa ja kokonaisuuden noin 40-50 pysyvää työpaikkaa.

Kyseinen kortteli on ollut myynnissä vuodesta 2014 lähtien. Tontti 1 on ollut myynnissä kauppahinnalla 310.000 euroa (155 €/k-m<sup>2</sup>). Tontti 2 on ollut myynnissä kauppahinnalla 735.010 euroa (155 €/k-m<sup>2</sup>). Tonttien myyntihinta perustuu Järvenpään kaupunginvaltuuston 27.1.2014 § 4 päättämään korttelin työpaikkatonttien hinnoitteluun (130 €/k-m<sup>2</sup>). Päätöksen nojalla yksikköhintaa on voitu erityisistä syistä alentaa 20% (104 €/k-m<sup>2</sup>). Koska mm. pitkä myyntiaika on katsottava erityiseksi syyksi, valtuuston vuonna 2014 päättämä myyntivaltuutus sallii nyt käsillä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

olevassa tapauksessa indeksikorjatut kauppahinnat 126-158 €/k-m<sup>2</sup>. Tontit esitetään myytäväksi sillä hinnalla, millä ne ovat olleet myynnissä 155 €/k-m<sup>2</sup>, yhteishinnan ollessa 1.045.010 euroa. Hinnan voi arvioida vastaavan markkinahintaa, ottaen huomioon sen, että kohdetta on myyty poikkeuksellisen pitkään kyseisellä hinnalla. Kun lisäksi huomioidaan se, että markkinaehtoisuus on varmistettu myös valtuuston alkuperäisessä hinnoittelupäätöksessä, voidaan kuntalain 130 §:n mukaiset vaatimukset todeta täyttyneeksi.

Kaupunginvaltuuston 27.1.2014 § 4 päätöksessä kaupunginhallitus on valtuutettu myymän tontit (indeksikorjattuna) hinnalla 126-158 €/k-m<sup>2</sup> ja muutoin parhaaksi katsomillaan ehdoilla. Täten toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella.

MA

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että:

1. Järvenpään kaupunki myy noin 12.000 neliömetrin suuruisen, liitteen 4 mukaisen määräalan kiinteistöistä 186-402-5-71 ja 186-21-2190-7 Valtanen & Valtanen Oy:lle 310.000 euron kauppahinnalla liitteenä 1 olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin.
2. Järvenpään kaupunki varaa 36.750,50 euron suuruisella varausmaksulla noin 21.000 neliömetrin suuruisen, liitteen 4 mukaisen määräalan kiinteistöistä 186-402-5-71 ja 186-402-5-72 Valtanen & Valtanen Oy:lle 30.8.2027 saakka.
3. Järvenpään kaupunki myy noin 21.000 neliömetrin suuruisen, liitteen 5 mukaisen määräalan kiinteistöistä 186-402-5-71 ja 186-402-5-72 Valtanen & Valtanen Oy:lle 735.010 euron kauppahinnalla liitteenä 2 olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin.
4. Maankäyttöjohtaja valtuutetaan tekemään kauppakirjaan vähäisiä muutoksia, jotka eivät heikennä kaupungin asemaa sopimusosapuolena.
5. Päätös sitoo kaupunkia 30.8.2026 saakka.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

tonttipäällikkö, maankäyttösihteeri, maankäyttöjohtaja, tontin ostaja, maanmittausinsinööri(t)



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 53

#### **Kokouskutsu 24.2.2026 / Numera Palvelut Oy neuvottelukunta**

JARDno-2026-158

Valmistelija / lisätiedot:

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, emma.tammelin@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Neuvottelukunnan kutsu ja asialista 24.2.2026 Numera Palvelut Oy
- 2 Liite 1 Numera Palvelut Oy Neuvottelukunta pöytäkirja 20251125
- 3 Liite 2 Sidosyksikköasemaselvitys\_vain osakaskäyttöön  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 4 Liite 3 Varojen jakoa koskeva tilintarkastajan yleisesitys  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 5 Liite 4 Yhtiön varojen kertyminen ja käyttö 2019 2025\_vain osakaskäyttöön  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 6 Liite 5 Yhteishankintayksikön esittely\_vain osakaskäyttöön  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 7 Liite 6 Yhteishankintayksikön jatkotyöstö\_vain osakaskäyttöön  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Numera Palvelut Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 24.2.2026 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm.

- Neuvottelukunta ja sen tehtävät
- Juridinen tilannekatsaus
- Selvitys yhtiön varojen kertymisestä ja käytöstä
- Yhteishankintayksikön jatkopohdinnat
- Toimitusjohtajan katsaus
- Neuvottelukunnan ehdotukset hallitukselle yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista

Numera Palvelut (Sarastia) Oy:n vastuuhenkilönä on talousjohtaja ja varavastuuhenkilönä tietohallintojohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon kokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii kokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Vastuuhenkilö toteaa tilanteesta seuraavaa:

Kaupunki on käynnistänyt aiemmin päätettyjen liiketoimintakauppojen edellyttämän valmistautumisen talous- ja henkilöstöhallintopalvelujen uudelleenjärjestelyihin ja ostaa väliajan palveluja Administer Oyj:ltä suorahankintana. Järjestely vastaa myös kokouksessa käsiteltävän sidosyksikköaseman menetyksen aiheuttamiin uudelleenjärjestelyvaateisiin. Kaupungin aiemmillä vaikuttamisyrittäyksillä ei ole ollut



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

vaikutusta yhtiön ratkaisuihin, mutta kaupunki pyrkii edelleen edistämään kaupungin edun mukaisia ratkaisuja yhtiön varojen jakoa ja käyttöä koskien. Kaupunki kannattaa yhteishankintayksikön toiminnan jatkamista.

Numera Palvelut Oy:n neuvottelukunnan asialistalla on käsiteltävänä myös asioita ilman kokousmateriaalia, joten kannanottoa ei näin ollen voi perustaa käytettävissä olevaan tietoon. Kaupungin edustajalle annetaan ohjeeksi pyrkiä vaikuttamaan kaupungin edun mukaisten ratkaisujen syntymiseen.

SF, KR

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Numera Palvelut Oy:n 24.2.2026 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varaedustajaksi tietohallintojohtaja Seppo Oksan.
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään kokousedustajasta, mikäli nimetyt ovat estyneet.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Numero Palvelut Oy, nimetyt



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### **Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta, § 3, 27.01.2026 Kaupunginhallitus, § 54, 16.02.2026**

#### **§ 54**

#### **Järvenpään kaupungin lausunto / Keski-Uudenmaan työllisyysalueen ohjelma**

JARDno-2026-57

### **Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta, 27.01.2026, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Vento, Työllisyysalueen ohjelmajohtaja, heikki.vento@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 LIITE Yhteistä työtä -Keski-Uudenmaan työllisyysalueen ohjelma lausunnoille.pdf

Keski-Uudenmaan työllisyysalueella on valmisteilla alueen ohjelma vuosille 2026–2029. Työllisyysalueen ohjelma vastaa alueen strategiaa. Työllisyyspalvelut ovat siirtyneet valtiolta kunnille 1.1.2025 ja ensimmäiseen varsinaiseen ohjelmakauteen liittyy tämän takia merkittäviä edelleen jatkuvia toiminnallisia ja rakenteellisia muutoksia. Valmistelu on edennyt vaiheeseen, jossa ohjelmasta on laadittu luonnosversio, joka esitetään lähetettäväksi jäsenkuntiin lausunnolle. Lausuntokierroksen tarkoituksena on varmistaa kuntien omistajaohjauksen toteutuminen ennen ohjelman lopullista hyväksymistä.

Lausuntoaika kunnilla on maanantaihin 16.2.2026 saakka.

Asia on ensimmäistä kertaa johtokunnan käsiteltävänä varsinaisena asiana. Sillä ei ole aiempaa päätöshistoriaa. Asia tuodaan päätösasiana johtokunnan käsiteltäväksi 3.3.2026. Johtokunnassa asia on ollut keskusteluasiana 4.11.2025 ja 9.12.2025, ja ohjelmaa on valmisteltu näiden keskustelujen pohjalta.

Ohjelmaluonnos on valmisteltu viranhaltijatyönä. Valmisteluun on osallistunut työllisyysalueen johdon ja henkilöstön lisäksi kuntien johtoa ja viranhaltijoita.

Valmistelu on aloitettu keväällä 2025 toteuttamalla silloiselle johtokunnalle ja kuntajohdolle työpaja valmistautumiseksi strategian valmisteluun. Osana valmistelua on toteutettu myös laaja verkostotilaisuus syksyllä 2025, johon on kutsuttu työllisyysalueen keskeiset yhteistyötahot, kuten kuntajohto, kuntien elinkeino- ja työllisyyspalvelut, alueen oppilaitokset, hyvinvointialue, Kela sekä yrittäjäjärjestöjen edustajat. Valmistelussa on huomioitu verkoston näkemysten lisäksi toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset.

#### **Ohjelmaluonnoksen rakenne ja lähtökohdat**

Ohjelma on osa työllisyysalueen ohjaus- ja johtamisjärjestelmää. Ohjelmaluonnoksen pohjana ovat vastuukunta Järvenpään arvot. Työllisyysalueen missiona on Yhteistä työtä. Ohjelman strategiset kärjet on johdettu työllisyysalueen toiminnasta ja sen luonteesta.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ohjelman kärjet toimivat vuosien 2026–2029 toiminnan ja sen kehittämisen kärkinä sekä vuosittain johtokunnassa hyväksyttävän käyttösuunnitelman sitovina tavoitteina. Käyttösuunnitelmassa määritellään näihin tavoitteisiin liittyvät vuosittaiset toimenpiteet.

Ohjelmaan sisältyy mittaristo, jonka avulla tavoitteiden toteutumista seurataan. Tavoitteet jalkautuvat tarkemmassa valmistelussa organisaatiotasolta yksikkö- ja henkilötasolle osaksi toiminnan ja johtamisen käytäntöjä. Ohjelman mittaristosta tullaan johtamaan erillisessä projektissa myös operatiivisen johtamisen mittaristo.

Varsinainen ohjelma on haluttu pitää tiiviinä dokumenttina, joka pystytään johtamaan, saattamaan käytäntöön ja kytkemään selkeästi osaksi arjen työtä.

### **Ohjelman strateginen lähtökohta ja kärjet**

Ohjelman johtavana ajatuksena on palveluiden johtaminen kohti työtä ja työnantajien tarpeita sekä yhteinen työ asiakkaiden ja verkoston kanssa, niin työllisyysalueen sisällä kuin yhteistyötahojen kesken. Toimintafilosofisena lähtökohtana on yritys- ja työnhakija-asiakkaiden aktivointi ja toimijuuden tukeminen.

#### Missio: Yhteistä työtä

Missio viittaa toiminnan luonteeseen, missä työllisyysalue kokoaa koko työllisyyskosysteemin palvelut työttömien asiakkaiden sekä työvoimaa tarvitsevien työnantajien käyttöön. Yhteistä työtä tehdään asiakkaiden, verkoston ja kuntien lisäksi myös työllisyysalueen sisäisesti. Työllisyys rakentuu usean toimijan yhteistyöstä.

#### Ohjelman strategiset kärjet ja painopistekohderyhmät ovat

- Aktivoimme asiakkaat toimimaan itse ja tuemme heidän etenemistään.
- Järjestämme palvelut työelämän ja yritysten tarpeista lähtien.
- Johdamme työllisyyttä verkostona ja rakennamme yhteistä palvelukokonaisuutta – erityisesti kuntien, kehitysyhtiöiden ja koulutustoimijoiden kanssa.
- Johdamme työtä tiedolla ja kehitämme automaatiota ja digitaalisia ratkaisuja.
- Vahvistamme yhdessä henkilöstön kanssa työskentelytapoja, osaamista ja työhyvinvointia.

Ohjelman painopistekohderyhminä ovat nuoret, maahanmuuttajat sekä pitkäaikaistyöttömät etenkin työttömyysturvan kuntaosuuteen vaikuttamisen näkökulmasta.

Ohjelman kärkien sekä painopistekohderyhmien valintaa ja painotuksia on arvioitu oheismateriaalina olevassa Ohjelman vaikuttavuusarviot oheismateriaalissa.

### **Lausuntokierros ja jatkovalmistelu**

Liitteenä oleva ohjelmaluonnos esitetään lähetettäväksi omistajakunnille lausuntojen antamista varten. Lausuntojen määräaika on 16.2.2026. Saatuja lausuntoja hyödynnetään ohjelman viimeistelyssä ennen lopullista päätöksentekoa sekä ohjelman toimeenpanossa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ohjelma-aineisto viimeistellään lausuntokierroksen jälkeen myös esitystavaltaan, ja aineisto toimitetaan ammattigraafikon taitettavaksi. Taittotyö itsessään ei muuta ohjelman sisällöllisiä linjauksia.

### Ehdotus

Esittelijä: Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta päättää lähettää työllisyysalueen ohjelman Yhteistä työtä 2026–2029 lausunnoille jäsenkuntiin. Lausuntoaika on 16.2.2026 saakka.

### Käsittely

Työllisyysalueen ohjelmajohtaja Heikki Vento selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## Kaupunginhallitus, 16.02.2026, § 54

Valmistelija / lisätiedot:

Sirkka Riikonen, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, sirkka.riikonen@jarvenpaa.fi

### Liitteet

- 1 Liite / Järvenpään kaupungin lausunto työllisyysalueen ohjelmasta
- 2 LIITE Yhteistä työtä -Keski-Uudenmaan työllisyysalueen ohjelma lausunnoille.pdf
- 3 Pöytäkirjan ote-Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta - 27.01.2026, klo 17:03

### Taustaa

Keski-Uudenmaan työllisyysalueella on valmisteilla alueen ohjelma vuosille 2026–2029. Työllisyysalueen ohjelma vastaa alueen strategiaa sekä Järvenpään kaupungin arvoja. Työllisyyspalvelut ovat siirtyneet valtiolta kunnille 1.1.2025 ja ensimmäiseen varsinaiseen ohjelmakautteen liittyy tämän takia merkittäviä edelleen jatkuvia toiminnallisia ja rakenteellisia muutoksia. Valmistelu on edennyt vaiheeseen, jossa ohjelmasta on laadittu luonnosversio, joka on lähetty jäsenkuntiin lausunnonle. Lausuntokierroksen tarkoituksena on varmistaa kuntien omistajaohjauksen toteutuminen ennen ohjelman lopullista hyväksymistä. Lausuntoaika kunnilla on maanantaihin 16.2.2026 saakka.

Valmistelu on aloitettu keväällä 2025 toteuttamalla silloiselle johtokunnalle ja kuntajohdolle työpaja valmistautumiseksi strategian valmisteluun. Osana valmistelua on toteutettu myös laaja verkostotilaisuus syksyllä 2025, johon on kutsuttu työllisyysalueen keskeiset yhteistyötahot, kuten kuntajohto, kuntien elinkeino- ja työllisyyspalvelut, alueen oppilaitokset, hyvinvointialue, Kela sekä yrittäjäjärjestöjen edustajat. Valmistelussa on huomioitu verkoston näkemysten lisäksi toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset.





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

TE-alueen johtokunnassa asia on ollut keskusteluasiana 4.11.2025 ja 9.12.2025, ja ohjelmaa on valmisteltu näiden keskustelujen pohjalta. Kokouksessaan 27.1.2026 johtokunta päätti lähettää liitteenä olevan ohjelmaluonnoksen kuntiin lausuntojen antamista varten. Ohjelmaluonnos on valmisteltu viranhaltijatyönä. Valmisteluun on osallistunut työllisyysalueen johdon ja henkilöstön lisäksi kuntien johtoa ja viranhaltijoita.

### Ohjelmaluonnoksen rakenne ja lähtökohdat

Ohjelma on osa työllisyysalueen ohjaus- ja johtamisjärjestelmää. Ohjelmaluonnoksen pohjana ovat vastuukunta Järvenpään arvot. Työllisyysalueen missiona on Yhteistä työtä. Ohjelman strategiset kärjet on johdettu työllisyysalueen toiminnasta ja sen luonteesta.

Ohjelman kärjet toimivat vuosien 2026–2029 toiminnan ja sen kehittämisen kärkinä sekä vuosittain johtokunnassa hyväksyttävän käyttösuunnitelman sitovina tavoitteina. Käyttösuunnitelmassa määritellään näihin tavoitteisiin liittyvät vuosittaiset toimenpiteet.

Ohjelmaan sisältyy mittaristo (oheismateriaalina), jonka avulla tavoitteiden toteutumista seurataan. Tavoitteet jalkautuvat tarkemmassa valmistelussa organisaatiotasolta yksikkö- ja henkilötasolle osaksi toiminnan ja johtamisen käytäntöjä. Ohjelman mittaristosta tullaan johtamaan erillisessä projektissa myös operatiivisen johtamisen mittaristo.

Ohjelman strategiset kärjet ja painopistekohderyhmät ovat

- Aktivoimme asiakkaat toimimaan itse ja tuemme heidän etenemistään.
- Järjestämme palvelut työelämän ja yritysten tarpeista lähtien.
- Johdamme työllisyyttä verkostona ja rakennamme yhteistä palvelukokonaisuutta – erityisesti kuntien, kehitysyhtiöiden ja koulutustoimijoiden kanssa.
- Johdamme työtä tiedolla ja kehitämme automaatiota ja digitaalisia ratkaisuja.
- Vahvistamme yhdessä henkilöstön kanssa työskentelytapoja, osaamista ja työhyvinvointia.

Ohjelman painopistekohderyhminä ovat nuoret, maahanmuuttajat sekä pitkäaikaistyöttömät etenkin työttömyysturvan kuntaosuuteen vaikuttamisen näkökulmasta.

Ohjelman kärkien sekä painopistekohderyhmien valintaa ja painotuksia on arvioitu oheismateriaalina olevassa Ohjelman vaikuttavuusarviot oheismateriaalissa.

### Lausuntokierros ja jatkovalmistelu

Lausuntojen määräaika on 16.2.2026. Saatuja lausuntoja hyödynnetään ohjelman viimeistelyssä ennen lopullista päätöksentekoa sekä ohjelman toimeenpanossa. Tämänhetkisen aikataulun mukaan työllisyysalueen ohjelma vuosille 2026–2029 on päätösasiana johtokunnan kokouksessa 3.3.2026.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpään kaupungin lausunto Keski-Uudenmaan työllisyysalueen ohjelmasta vuosille 2026-2029 on liitteenä.

Järvenpään kaupungin Hallintosäntö luku 2 § 12

KS

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan työllisyysalueen ohjelmasta kaudelle 2026-2029.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Keski-Uudenmaan työllisyysalue: työllisyysaluejohtaja, ohjelmajohtaja.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 55

#### **Eläkeläisneuvoston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026 sekä toimintakertomus 2025**

JARDno-2026-257

Valmistelija / lisätiedot:

Pilvi Kallio-Meriläinen, osallisuuden erityisasiantuntija, pilvi.kallio-merilainen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Liite 1 / Toimintakertomus 2025 eläkeläisneuvosto
- 2 Liite 2 / Toimintasuunnitelma eläkeläisneuvosto 2026

Järvenpään kaupungin eläkeläisneuvosto on vaikuttamistoimielin, joka edistää järvenpääläisten ikäihmisten oikeuksien toteutumista ja toimii kaupungin kumppanina jo olemassa olevien ja uusien palvelujen kehittämisessä. Neuvosto vaikuttaa päätöksentekoon muun muassa aloittein vanhusten asioiden ja palvelujen kehittämiseksi. Eläkeläisneuvoston toimintaa säätelee vanhuspalvelulaki ja kuntalaki. Järvenpään kaupungin hallintosäännön mukaisesti eläkeläisneuvosto toimii kaupunginhallituksen nimeämänä vaikuttamistoimielimenä vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston rinnalla.

Eläkeläisneuvosto on valmistellut kaupunginhallitukselle toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2026 sekä toimintakertomuksen vuodelta 2025.

Eläkeläisneuvoston talousarvio vuodelle 2026 on 16 116 euroa. Talousarvioehdotus vastaa heille varattua määrärahaa.

HK

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi liitteenä 1 olevan Järvenpään eläkeläisneuvoston toimintakertomuksen vuodesta 2025.
2. merkitä tiedoksi liitteenä 2 olevan eläkeläisneuvoston toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2026.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Eläkeläisneuvoston puheenjohtaja, osallisuuden erityisasiantuntija



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 56

### Vammaisneuvoston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026 sekä toimintakertomus 2025

JARDno-2026-256

Valmistelija / lisätiedot:

Pilvi Kallio-Meriläinen, osallisuuden erityisasiantuntija, pilvi.kallio-merilainen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Liite 1 / Toimintakertomus2025 vammaisneuvosto
- 2 Liite 2 / Toimintasuunnitelma vammaisneuvosto 2026

Järvenpään kaupungin vammaisneuvosto on vaikuttamistoimielin, joka edistää järvenpääläisten vammaisten ja pitkäaikaissairaiden oikeuksien toteutumista. Toimimme kaupungin kumppanina jo olemassa olevien ja uusien palvelujen kehittämisessä. Vammaisneuvosto on kunnan ja sen alueella toimivien vammaisten henkilöiden, heidän omaistensa ja vammaisjärjestöjen yhteistyöelin.

Vammaisneuvoston tehtävänä on seurata subjektiivisten oikeuksien toteutumista, edistää ja vaikuttaa edustamiensa henkilöiden tarpeiden ja olosuhteiden kehittymiseen kunnan alueella. Tavoitteena on myös edistää vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa kunnalliseen päätöksentekoon sekä edistää tasa-arvoista osallistumista yhteiskunnan eri toimintoihin kuten työhön, koulutukseen, asumiseen, sosiaali- ja terveystalouteen sekä kulttuuri- ja harrastustoimintaan.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön mukaisesti vammaisneuvosto toimii kaupunginhallituksen nimeämänä vaikuttamistoimielimenä eläkeläisneuvoston ja nuorisovaltuuston rinnalla.

Vammaisneuvosto on valmistellut kaupunginhallitukselle toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2026 sekä toimintakertomuksen vuodesta 2025. Vammaisneuvoston talousarvio vuodelle 2026 on 13 440 euroa. Summa vastaa kaupungin heille varattua määrärahaa.

HK

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi liitteenä 1 olevan Järvenpään vammaisneuvoston toimintakertomuksen vuodesta 2025.
2. merkitä tiedoksi liitteenä 2 olevan Järvenpään vammaisneuvoston toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2026.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

vammaisneuvoston pj



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 57

#### Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset aikaväliltä 5.2.-12.2.2026

#### **Pöytäkirjat**

Tarkastuslautakunta 11.02.2026

#### **Maankäyttöjohtaja**

06.02.2026 § 7 Käyttöoikeussopimus kiinteistölle 186-22-9908-4Suomen Pakkauskierrätys RINKI Oy:lle

09.02.2026 § 8 Tontin 186-24-2408-22 myynti, Kapteeninkatu 15

#### **Tonttipäällikkö**

06.02.2026 § 1 Rakentamisvelvoiteajan jatkaminen tonteilla 186-22-2229-2 ja 186-22-2229-3

#### **Varhaiskasvatusjohtaja**

06.02.2026 § 1 Jotpa-hankeyhteistyö / Itä-Suomen yliopisto

#### **Tietohallintojohtaja**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

06.02.2026 § 1 Tietohallintojohtajan sijaisen määrääminen ajalle 9.2.2026 - 13.2.2026

### **Kaupunkikehitysjohtaja**

05.02.2026 § 1 Kaupunkitekniikan johdon koulutus ja kehittämispäivät 18.2.2026 - 19.2.2026

13.02.2026 § 2 Kaupunkikehityksen kaavoitusjohtajan viransijaisuus

### **Opetusjohtaja**

09.02.2026 § 2 Peruskoulun erityisopettajan ID 773 viran täyttäminen

09.02.2026 § 3 Peruskoulun erityisluokanopettajan viran täyttämättä jättäminen

13.02.2026 § 4 Peruskoulun erityisluokanopettajan viran täyttäminen

### **Palvelualuejohtaja opekas**

10.02.2026 § 2 Virkamatkamääräys/Järvenpään lukio/Opintomatkat lv 2025-2026

16.02.2026 § 3 Virkamatkamääräys/Erasmus+ täydennyskoulutus Kroatia 7-11.6.2026

16.02.2026 § 4 Virkamatkamääräys/Erasmus+ täydennyskoulutus Espanja Sevilla 31.5-6.6.2026

16.02.2026 § 5 Virkamatkamääräys/Erasmus/Italia Andria 1-7.3.2026

### **Palvelualuejohtaja hyvo**

5.2.2026 § 1 Virkamatka ulkomaille / Erasmus+ nuorisotyö, työntekijäliikkuvuus 23-27.3.2026 Aarhus, Tanska

16.02.2026 § 2 Virkamatka ulkomaille. Erasmus+ kansainvälisen nuorten aikuisten liikkuvuuden ennakkokäynti Zagrebissa 25.-28.3.2026. Kansainvälinen nuorisovaihto Vrsarissa, Kroatiassa 13.-21.5.2026

16.02.2026 § 3 Tutkimusluvan myöntäminen / nuorisoilmiöt nuorisokasvatusalalla

11.02.2026 § 4 Virkamatka ulkomaille / Edustajan nimeäminen Alvar Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n kevätkokoukseen 20.-21.4.2026 Ranskassa

### **Tekninen johtaja**

05.02.2026 § 3 Minikilpailutus: Horsmakatu. Rakennuttajakonsultin tehtävät

12.02.2026 § 4 Laurilan vesihuollon vaihe 1 rakentaminen, lisä- ja muutostyöt 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21 ja 22, hankinta

### **Kirjastopalveluiden päällikkö**

13.02.2026 § 1 Järvenpään kirjaston kevään 2026 poikkeukselliset aukioloajat

### **Liikenneinsinööri**

13.02.2026 § 2 Liikennemerkkipäätös: Pysäköintimerkintöjen muutoksia ja korjauksia useissa kohteissa Järvenpään kaupungin alueella



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Järvenpää Opiston rehtori**

16.02.2026 § 1 Järvenpään Opiston toimintakausi 2026-2027

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Hallintovalitus

§56

### Hallintovalitus

#### VALITUSOSOITUS (T)

Valitusosoitus (T) = Tartuntatautilaki 30 §.

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla. Valitus on tehtävä valitusaikana valitusviranomaiselle. Valitusaika on neljätoista päivää ja se alkaa tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

#### Valitusviranomainen:

**Helsingin hallinto-oikeus**

**Radanrakentajantie 5**

**00520 Helsinki**

**Puhelin 029 56 42000**

**Faksi 029 56 42079**

**sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)**

Valituskirjelmään on liitettävä päätös ja selvitys tiedoksisaantipäivästä.

Valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on allekirjoitettava valitus ja ilmoitettava osoitteensa. Valitus on annettava valitusviranomaiselle joko henkilökohtaisesti tai asiamiehen, postin taikka lähetin välityksellä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§49, §50, §51, §54

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Oikaisuvaatimus

§52, §53, §55

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.